

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Ангарский автотранспортный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ № 6
о совете трудового коллектива

СОГЛАСОВАНО

Решением Общего собрания
работников ГБПОУ ААТТ
от 01.09.2014 протокол № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ ААТТ
от 25.02.2022 № 59/

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность совета трудового коллектива Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский автотранспортный техникум» (далее – учреждение), являющегося представительным органом работников.

1.2. Положение о совете трудового коллектива согласуется Общим собранием работников учреждения.

1.3. Совет трудового коллектива (далее - совет) возглавляет председатель, избранный открытым голосованием на первом организационном заседании. Совет подчиняется и подотчетен Общему собранию работников учреждения. Срок полномочий совета не ограничен и (или) ротация состава совета проводится ежегодно на 1/3.

1.4. Деятельность совета осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, с Трудовым Кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.5. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются те решения совета, которые не противоречат Законам РФ и в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.6. В своей деятельности совет подотчетен Общему собранию работников учреждения.

1.7. На заседания совета могут приглашаться руководители организаций, предприятий, структурных подразделений, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

2. Основные задачи

Основными задачами совета являются:

2.1. Содействие администрации учреждения:

- в совершенствовании условий труда, охраны жизни и здоровья работников учреждения;
- в защите законных прав и интересов работников учреждения;
- в организации и проведении мероприятий с работниками учреждения.

2.2. Организация работы в трудовом коллективе по разъяснению прав и обязанностей работников учреждения.

2.3. Развитие самоуправления и творческой инициативы работников, усиление ответственности коллектива за результаты работы.

3. Структура и формирование совета трудового коллектива

3.1. Совет выбирается на Общем собрании работников учреждения открытым голосованием.

3.2. Все члены совета избираются на равных правах.

3.3. Представители администрации не должны превышать более четверти общего количества членов совета.

3.4. Совет имеет следующую структуру: председатель, секретарь, которые избираются из его состава большинством голосов, члены совета, рабочие комиссии (постоянные и временные).

3.4.1 Председатель ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность совета в процессе его заседания. Выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию совета. Обеспечивает гласность работы совета и выполнение его решений. Предлагает на утверждение совета кандидатуру секретаря. Докладывает Общему собранию работников учреждения результаты деятельности совета.

3.4.2. Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протоколы заседаний.

3.4.3. Рабочие комиссии образуются в составе совета из его членов для организации работы по отдельным направлениям деятельности учреждения (организационной, нормативно-правовой и т.д.)

3.4.4. Члены совета принимают участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение совета, выполняют порученные им задачи, вносят в совет для рассмотрения предложения, касающиеся деятельности трудового коллектива, подчиняются решениям совета.

3.4.5. Срок полномочий совета – три года. Срок полномочий председателя совета (в случае его переизбрания) не может превышать шести лет.

3.4.6. В случае досрочного исключения члена совета, председатель совета созывает внеочередное Общее собрание работников учреждения и проводит дополнительные выборы члена совета.

3.4.7. Любой член совета может быть досрочно отозван решением Общего собрания работников учреждения. Члены совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны Общим собранием работников учреждения.

4. Функции совета трудового коллектива

4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий труда для членов трудового коллектива.

4.2. Проводит разъяснительную и консультационную работу среди членов трудового коллектива об их правах и обязанностях.

4.3. Оказывает помощь администрации в планировании Общих собраний работников учреждения.

4.4. Принимает участие в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно – гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий.

4.5. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5. Права совета трудового коллектива

В соответствии с функциями, установленными настоящим Положением, совет имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации, органам коллегиального управления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в вышестоящие учреждения и организации.

5.3. Выслушивать и получать информацию от администрации учреждения по вопросам организации деятельности трудового коллектива.

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям работников учреждения.

6. Ответственность совета трудового коллектива

6.1. За выполнение решений совета.

6.2. За установление деловых компетентных взаимоотношений с администрацией учреждения.

6.3. За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.4. За бездействие отдельных членов совета и всего совета.

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и Общих собраний работников учреждения.

7.2. Протоколы хранятся в архиве учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство совета возлагается на председателя совета и секретаря.