Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Ангарский автотранспортный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ № 89/1
о порядке взаимодействия работников ГБПОУ ИО «Ангарский автотранспортный техникум» при самовольных уходах из образовательного учреждения студентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03E46C5200F2AD69914113B6627FEA9979
Владелец: Арганы Нина Федоровна
Действителен: с 02.12.2021 до 02.03.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ ААТТ
от 25.02.2022 №59/1

1. Общее положение

1.1 Положение «О взаимодействии работников ГБПОУ ИО «Ангарский автотранспортный техникум» при самовольных уходах из образовательного учреждения студентов сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», (далее - Положение), определяет порядок взаимодействия работников ГБПОУ ИО ААТТ (далее - образовательное учреждение) по своевременному выявлению, учету, организации, индивидуальной профилактической работы в отношении студентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, допустивших самовольный уход.

1.2 Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120)
- с Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ангарского муниципального образования от 16.10.2013г № 36 «О порядке межведомственного взаимодействия органов системы профилактики при самовольных уходах несовершеннолетних из государственных учреждений и семей, а также оказания данным детям своевременной помощи»

1.3. Основными задачами данного Положения являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательном учреждении.

1.4. Основные направления данного Положения – определение деятельности работников при обнаружении самовольного ухода из образовательного учреждения студентов сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мероприятий по розыску и проведение профилактических мероприятий после возвращения их в образовательное учреждение.

1.5. В образовательном учреждении осуществляют контроль нахождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательном учреждении, а также несут ответственность за их жизнь и здоровье:

- во время учебного процесса (теоретического и практического обучения) **кураторы учебных групп)**

- в свободное от учебных занятий время, выходные и праздничные дни **воспитатели общежития и социальный педагог.**

2. Порядок взаимодействия работников при установлении факта самовольного ухода студентов-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из образовательного учреждения

2.1 При отсутствии по неизвестной причине на занятиях теоретического обучения, учебной и производственной практики детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мастера производственного обучения, классные руководители учебных групп обязаны **незамедлительно:**

– принять меры по самостоятельному розыску несовершеннолетнего, самовольно отсутствующего на занятиях;

- поставить в известность дежурного по образовательному учреждению администратора;

- сообщить социальному педагогу.

2.2. В случае, если меры по самостоятельному розыску не привели к положительному результату, куратор должен не позднее 3-х часов с момента обнаружения факта самовольного отсутствия несовершеннолетнего подготовить и подать объяснительную записку на имя руководителя образовательного учреждения с описанием ситуации, при котором допущен уход несовершеннолетнего (принимая во внимание объяснение других студентов, знающих что-либо об уходе, предполагаемых причинах, времени ухода, предпринятых мерах розыска несовершеннолетнего).

2.3. При обнаружении самовольного отсутствия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей после занятий в общежитии, а также в выходные и праздничные дни, меры по розыску несовершеннолетнего предпринимают воспитатели общежития.

Воспитатель:

- незамедлительно ставит в известность заместителя директора по УВР или социального педагога об отсутствии несовершеннолетнего в общежитии без заявления;

- предпринимает самостоятельные меры по его розыск : пытается связаться с отсутствующим по телефону, берет объяснение у студентов, знающих что-либо об его уходе, предполагаемых причинах, времени его ухода, в чем был одет самовольно ушедший из общежития несовершеннолетний;

- составляет объяснительную записку на имя руководителя образовательного учреждения по факту самовольного ухода несовершеннолетнего из общежития для принятия дальнейших мер к розыску.

2.4. **Ночной дежурный по общежитию** после 22.00 часов в зимнее время и 23.00 в летнее время при обнаружении факта самовольного ухода несовершеннолетних сирот детей и детей, оставшихся без попечения родителей из общежития, **незамедлительно** ставит в известность зам. директора по УВР и социального педагога для принятия мер к розыску.

Социальный педагог **незамедлительно сообщает** попечителю студента (при наличии) о его самовольном уходе из общежития для принятия мер к розыску.

2.5. Администрация образовательного учреждения при сообщении о факте самовольного ухода несовершеннолетнего во время учебных занятий, либо из общежития организует розыскные мероприятия силами социально-психологической службы: обследование территории образовательного учреждения и возможного пребывания студента у родственников и друзей.

2.6. В случае, если предпринятые членами педагогического коллектива меры по самостоятельному розыску не привели к положительным результатам, зам. директора по УВР или социальный педагог незамедлительно ставят в известность о факте самовольного ухода детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из образовательного учреждения ОП-1 по телефону 69-29-71.

2.7. **Если в течение суток все перечисленные выше розыскные мероприятия не привели к установлению места нахождения несовершеннолетнего, по распоряжению руководителя образовательного учреждения, социальный педагог направляет письменное заявление о самовольном уходе в дежурную часть ОП № 1 по установленному образцу.**

Заявление о самовольном уходе несовершеннолетнего оформляется в двух экземплярах (на одном заявлении должна быть пометка о принятии заявления сотрудником ОП-1.)

2.8. Все время пока несовершеннолетний находится в розыске, заместитель директора по УВР, социальный педагог поддерживает связь с работником полиции и оказывает им содействие в розыске.

2.9. После возвращения несовершеннолетнего в образовательное учреждение в ОП-1 подается заявление о прекращении розыска в ОП-1.

2.10. Руководитель образовательного учреждения вместе с подачей заявления о самовольном отсутствии сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей в образовательном учреждении, направляет сообщение о его самовольном уходе:

- в органы опеки и попечительства;
- в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия совместных мер по розыску и проведению с ним профилактической работы.

3. Мероприятия, проводимые после возвращения несовершеннолетнего в образовательное учреждение.

3.1 После возвращения студента сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей в образовательное учреждение, с него берется письменное объяснение причин ухода, распоряжением руководителя назначается комиссия по педагогическому расследованию причин самовольного ухода несовершеннолетнего из образовательного учреждения. Результаты педагогического расследования доводятся до членов педагогического коллектива.

3.2. Зам директора по УВР совместно с педагогом-психологом и инспектором ОДН ОП-1 проводят со студентом, допустившим самовольный уход индивидуальную профилактическую работу.

3.3. Для дальнейшей профилактической работы с несовершеннолетним, куратор, совместно с социальным педагогом и специалистом, закрепленным за образовательным учреждением из Межрайонного управления Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области составляют индивидуальный план работы.