

МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА КУРАТОРА



**Григорьева О.А.,
заместитель директора по ВР**



ОСНОВЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА

На сегодняшний день в педагогической науке понятие «воспитание» имеет три основных смысла: воспитание как социокультурное явление; как педагогический процесс; как профессиональная деятельность. Рассматривая воспитание как социокультурное явление, подразумевают реализацию всем обществом своей главной функции: передачу социально значимого опыта от старшего поколения младшему. В этом широком смысле «воспитание» тождественно понятию «социализация», где усвоение опыта молодым поколением рассматривается не только как адаптация к социуму, но и как преобразование этого социума в процессе развития. Такое воспитание всегда идет в контексте культурно-исторического развития общества и отражает его основную потребность в современном человеке. Воспитание как педагогический процесс входит составной частью в понятие социализация и выделяется, чтобы усвоение опыта молодым поколением было более целенаправленным и положительным. Этот процесс специально организуется в социальных институтах (семья, школа, дополнительное образование, учреждения культуры) под руководством педагогов-профессионалов. В этом случае необходимо учитывать особенности воспитанников и те конкретные условия, в которых этот процесс протекает.

Воспитание как профессиональная деятельность педагогов характеризует реализацию одной из главных их функций – организацию жизнедеятельности воспитанников с целью становления и развития их личности, создание условий для их самоорганизации и самореализации. Воспитательная деятельность как система содержит следующие элементы: субъектов, цель, содержание, операции, результат. Эти элементы находятся во внутренней взаимосвязи и составляют системную структуру.

Содержание деятельности выражается основными функциями, которых достаточно много: диагностическая, прогностическая, конструктивная, организаторская, коррекционно-регулятивная, аналитико-результативная и др.

Деятельность куратора определяется, прежде всего, воспитательными целями – созданием оптимальных условий для саморазвития личности студента, его профессионального становления. Следовательно, можно определить основные зоны внимания куратора: личность студента, развивающая среда, деятельность. Личность студента характеризуется психологическими и индивидуальными особенностями: темперамент, характер, направленность, способности, Я – концепция. Создание оптимальных условий для саморазвития личности требует ее всестороннего изучения. Определив сильные и слабые 25 стороны личности, можно определять условия, способствующие дальнейшему развитию. При этом с точки зрения гуманистической педагогики, нужно опираться на сильные положительные стороны личности, т.е. не «ломать» личность, а создавать условия для стимулирования желания к саморазвитию.

Развивающая среда – это педагогически адаптированная окружающая действительность, где факторы позитивного влияния усилены, а факторы негативного

влияния по возможности сведены к минимуму. Позитивными факторами могут быть студенческая группа, педагогический коллектив, семья, пространство вуза, культурная среда города. Негативные факторы невозможно полностью исключить (их элементы включены в позитивные факторы), следовательно, необходимо организовать эту среду так, чтобы личность сама научилась противостоять негативным факторам. Деятельность студентов в условиях профессионального учебного заведения очень разнообразна. Ведущей деятельностью является учебно-познавательная как основа профессионального становления. Постепенно студент вовлекается в научно-исследовательскую деятельность, которая, дополняя учебно-познавательную, способствует формированию и развитию профессиональных знаний и умений. Но студент является молодым активным человеком, которому для личностного развития также важно участие в таких видах деятельности как спортивная, художественно-эстетическая, общественно-политическая и др.

Задача куратора – помочь ему не только хорошо учиться, осознанно сделать выбор в профессии, но и самореализоваться как члену общества, гражданину, семьянину. Исходя из этих зон внимания, можно обозначить основные направления работы куратора: личность, ее индивидуальные особенности и потенциальные возможности; студенческая группа и ее развитие; координация взаимодействия с педагогическим коллективом и администрацией факультета; взаимодействие с семьей и социальная защита; взаимодействие с социальной системой вуза и города; включение студентов в различные виды деятельности. Чтобы работа куратора была результативной, необходимо грамотное планирование, в котором выделяются некоторые этапы. Этап целеполагания и мотивации. Целеполагание рассматривается как совместная со студентами выработка целей совместной деятельности, что создает мотивацию на совместную деятельность. Необходимо учитывать потребности и интересы студентов, тогда цели деятельности будут для них понятны и приемлемы.

Цели деятельности, в свою очередь, должны соотноситься с воспитательными целями вуза, что придает им общественно-профессиональную направленность. Целеполагание вырабатывает стратегию деятельности. Цели конкретизируются в задачи, которые отражают отдельные направления совместной деятельности. Хорошо, если за каждое направление будет отвечать один студент или небольшая группа. Это способствует развитию чувства ответственности и выработке организаторских умений у студентов. Этап планирования деятельности. Планирование – это помощь куратора самому себе и коллективу студентов в рациональной организации деятельности. Рациональная организация предполагает оптимальное соотношение разных видов деятельности, выраженных конкретными формами организации (мероприятиями). План работы группы должен соотноситься с планом факультета и вуза, но должны быть мероприятия, которые направлены только на группу. Они помогут становлению группы как единого коллектива. В плане должны быть указаны конкретные сроки мероприятий и ответственные. Здесь необходимо учитывать объективное время на подготовку и проведение отдельных мероприятий. Определяя ответственных, разумно придерживаться принципа добровольности или личностного соответствия конкретному делу.

При планировании надо учитывать насыщенность событиями отдельных периодов. Рекомендуется планировать не более одного общего мероприятия в неделю, так как нужно учитывать и время на личные интересы, и увлечения студентов. Этап организации деятельности. Планирование выступает как часть организации, оно определяет тактику деятельности. Организация соответствует оперативным действиям. Приступая к

осуществлению плана, надо быть готовым к тому, что планирование перейдет на уровень разработки отдельного мероприятия. При организации куратор занимает позицию помощника, консультанта, координатора. Поначалу он выполняет функцию руководителя, постепенно уступая руководящую роль студентам. Этап рефлексии деятельности. Он состоит в оценке и анализе осуществленной деятельности. Для куратора важно создать атмосферу доброжелательности и дать возможность каждому высказаться. Оценка, как правило, отражает эмоциональное состояние участников, поэтому этот этап нельзя сильно оттягивать от самого мероприятия по времени. Анализ включает ответ на такие важные вопросы: «Что было хорошего, что понравилось, что помогло?», «Что было плохо, что помешало?», «Что надо учесть в будущем?», «Кто какой вклад внес, кто особенно отличился?». При этом надо помнить, что хвалить и одобрять можно за малое, если оно проявилось впервые. Критиковать надо по существу, корректно, не переходя на личность, максимально доброжелательно. При работе со студенческой группой куратору важно учитывать уровень ее развития. Педагогическими показателями и инструментами развития группы можно считать педагогическое требование, самоуправление, перспективы коллектива, общественное мнение, традиции. По мере проявления этих показателей можно судить об уровне развития коллектива. Сплочение коллектива является важной задачей куратора. Сплочение коллектива выступает не как самоцель, а как способ достижения поставленных перед коллективом целей. В сплочении группы важную роль играет благоприятный психологический климат, основу которого составляют межличностные отношения. Куратор должен работать над формированием отношений, подавать пример собственной позицией.

Результативность и эффективность деятельности куратора.

Результатом деятельности куратора является качество организации жизнедеятельности студенческой группы, при котором каждому обеспечивается возможность разносторонних личностных проявлений и обогащение социальным и личностно значимым опытом. Показателем результативности деятельности могут быть: личностные изменения в человеке, которые обеспечивают его жизненную успешность, важна динамика этих изменений;

уровень сплоченности группы, развитое самоуправление; активность студентов в разных видах деятельности;

общественная направленность деятельности, основанная на общечеловеческих ценностях;

высокая степень личной и коллективной ответственности студентов.

Таким образом, куратор студенческой группы – это преподаватель, воспитательная деятельность которого существенно влияет на то, каким будет будущий специалист, как он будет относиться к своим профессиональным обязанностям, что для него будет главным ориентиром и критерием профессиональной деятельности. От куратора во многом зависит решение более важной общественной цели – каким человеком, членом нашего общества будет будущий выпускник, во имя кого и чего он будет решать сложные задачи, стоящие перед человечеством.



СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАБОТЫ КУРАТОРА

В настоящее время психологическая помощь является важным направлением воспитательной работы со студентами, которое способствует адаптации студентов к условиям обучения в техникуме, готовности участников образовательного процесса к эффективному взаимодействию в процессе обучения. Социально-психологическая адаптация студентов – это процесс усвоения молодым человеком норм студенческой жизни, включение его в систему межличностных отношений, освоение статуса студента и его ролей, получение эмоциональной удовлетворенности и ощущения комфорта. Социальный статус студента сложен и требует от него выполнения социальных обязательств: организации учебной и внеучебной деятельности, принятие социальных норм и правил университета, установление отношений с окружающими. В этих условиях Служба медико-социально-психолого-педагогической поддержки призвана обеспечить психологическую готовность участников образовательного процесса к эффективному взаимодействию в процессе обучения, оказать психологическую помощь людям, оказавшимся в кризисных ситуациях, формирование активной позиции выпускников на рынке труда, психологическое сопровождение социальных и воспитательных инициатив.

Основными направлениями деятельности являются: – психологическое просвещение (повышение психологической компетентности преподавателей и студентов); – психологическая профилактика (содействие адаптации студентов к условиям обучения, проведение для старшекурсников мероприятий по технологии трудоустройства, оказание психологической помощи преподавателям и студентам в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального перенапряжения и т.д.); – психологическая диагностика (проведение мониторинговых исследований психологического здоровья студентов, социальной ситуации в университете в целом и в отдельных группах в частности, профориентационная диагностика); – психологическая коррекция (трудностей в обучении, асоциального поведения студентов); – консультативная деятельность (консультирование преподавателей и родителей по проблемам индивидуального развития студентов; студентов – по вопросам обучения, развития, трудоустройства, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками); – организационно-методическая деятельность (разработка методических материалов, программ, новых методов и т.д.).

Служба действует на основании Положения и Плана работы. Ее целью является создание системы работы, способствующей скорейшей адаптации студентов к студенческой жизни в техникуме: учебному процессу, ориентации в правах и обязанностях, культурному, нравственному и физическому совершенствованию.

Социально-психологические аспекты адаптации первокурсников

На современном этапе в науке углубляется понимание социальной среды. Происходит определенная переориентация: от широкого понимания среды (то, что нас

окужает, «среди» чего мы живем)-к более конкретному пониманию среды (подчеркивается взаимодействие человека и внешних условий его жизнедеятельности). В социальной среде выделяют разные компоненты: материально-вещественный и личностный (люди, группы, коллективы). В зависимости от характера взаимодействия (опосредованное или непосредственное) разграничиваются разные по масштабам виды социальной среды: макросреда и микросреда (среда ближайшего окружения). Но границы между ними весьма подвижны. Разные социальные институты могут выступать (или не выступать) компонентом микросреды человека – все зависит от его деятельности. Диапазон социальной среды зависит от человека. Такой подход – от человека – углубляет представления об адаптации как взаимодействии. Уже потому, что разнообразны компоненты социальной среды и их составляющие, адаптация многогранна. Первокурсник, живший в селе, должен адаптироваться и к образу жизни в городе. Для выпускников специализированных классов лицеев, гимназий, колледжей, где широко распространены многие вузовские формы организации учебного процесса, адаптация к ним протекает более легко. Для выпускников учреждений начального или среднего профессионального образования по профилю вуза адаптация к будущей профессии, специальности начинается до поступления в вуз и потому, как правило, идет безболезненнее и быстрее. Многогранность адаптации связана и с неоднозначной социальной значимостью тех или иных компонентов социальной среды или протекающих в ней социальных процессов. Поэтому даже у конкретного первокурсника его адаптация к учебному процессу, к новым формам культурно-досуговой деятельности, к особенностям студенческой жизни (особенно – для проживающих в общежитии или на частной квартире), к новому коллективу (группы, специальности, факультета, института) будет идти разными темпами и завершаться неодновременно.

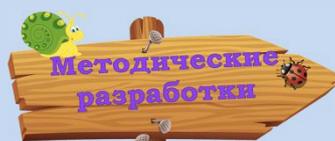


КАК ПРОТЕКАЕТ АДАПТАЦИЯ ПЕРВОКУРСНИКА?

Мы опираемся на данные многочисленных опросов, которые проводились в студенческой среде в последние годы в разных вузах страны. Лучше всего к поступлению (и тем самым – к адаптации к студенческой жизни) готовят школы «нового типа» (гимназии, лицеи, специализированные классы). Во многом это определяет и те тесные организационно-педагогические связи и взаимоотношения, которые сложились между этими школами и вузами. Тем более что социальный отбор и социальное расслоение по шансам получения высшего образования все больше перемещается в средние классы школ, когда дети (да и их родители) решают: в какой школе им продолжить обучение, чтобы наверняка поступить в вуз. Оценки адаптационного процесса выпускниками общеобразовательных школ и колледжей, техникумов близки к средним. За всеми разговорами о растущем разрыве между средним и высшим образованием этот разрыв (безусловно, увеличивающийся на информационно-образовательном уровне) на житейскоповеденческом уровне не так велик и не столь значим для вчерашних выпускников школ и колледжей. И в этом – позитивное последствие в целом узкой, односторонней ориентации средних учебных заведений и их выпускников только на высшее образование. Но у выпускников школ и выпускников колледжей свои «плюсы» и

«минусы» – с точки зрения адаптации к студенческой жизни. У первых «плюсы» связаны с более высокой общеобразовательной подготовкой, но они и менее самостоятельны, для них оказывается наиболее сложным переход от более жесткого семейного и школьного контроля к более мягкому – вузовскому. Выпускники колледжей лучше школьников ориентированы на профессиональную деятельность (но это «плюс» на 1–2-х курсах, где изучаются в основном общеобразовательные предметы, сказывается крайне незначительно), они более самостоятельны. Но они особенно нуждаются в помощи и поддержке в учебе. Слишком сказываются на младших курсах недостатки в их общеобразовательной подготовке. Важным фактором социального расслоения студенчества, а потому – фактором, способствующим (или препятствующим) успешной социальной адаптации первокурсников к студенческой жизни, является территориальный фактор – место жительства абитуриента до поступления в вуз. Существует понятная тенденция – чем крупнее город, не говоря уже о краевом центре, тем для его жителя (успешного абитуриента вуза) адаптация к студенческой жизни оказывается более простой и менее длительной. Между тем, соотношение абитуриентов из разных городов (крупных или средних, малых) несколько меняется в пользу последних. В немалой степени это связано с развитием в последние годы во многих крупных городах филиалов и представительств различных государственных и коммерческих вузов. Те из абитуриентов – жителей небольших городов (при неравенстве их шансов в сравнении с жителями областного центра), кто успешно преодолевает трудности конкурсного отбора, чаще всего оказываются лучше подготовленными и более мотивированными к последующей учебе. Очевидно, что для них основными в адаптации являются не учебные или социально-психологические трудности, а материально-бытовые. Еще в большей степени это относится к студентам – жителям села. И это с учетом, что их шансы поступить в вуз – в сравнении с жителями города – в 10–12 раз ниже, а запросы гораздо умереннее, чем у городских жителей. Одним из дифференцирующих факторов является материальное положение семьи (готовность и возможность родителей помочь не только в оплате обучения, но, прежде всего, в решении сложнейших материальнобытовых проблем). Сегодня образование объективно становится одной из самых затратных сфер социальной жизни. И весь вопрос в том, кто (государство, предприятия или фирмы, родители и родственники) и сколько платят за обучение? Прослеживается четкая тенденция: чем благополучнее материальное положение родительской семьи, тем безболезненнее протекает процесс адаптации. Это – еще один важный аргумент против однозначной трактовки успешной адаптации, в пользу социальной защиты малообеспеченных студентов как весьма значимого для них адаптационного фактора. В условиях растущего социального расслоения студенчества аспект социальной защиты в адаптации должен быть в поле постоянного внимания администрации и профсоюзных организаций вуза. В еще большей мере это относится к студентам, проживающим после поступления в вуз отдельно от родителей. Для них заметно растущее значение общежития как важного адаптационного фактора. Поэтому в течение нескольких лет в ГБПОУ ААТТ отработывалась и усовершенствовалась Программа воспитательной работы в студенческом общежитии. Акценты программы определялись с учетом мнения студентов и, прежде всего – студактива. В результате, сегодня в нашем распоряжении - достаточно стройная система взаимодействия на уровне комендант-воспитатель-студсовет-заместитель директора по ВР, помогающая студентам-первокурсникам адаптироваться к

условиям обучения в техникуме и жизни в новых социально-экономических обстоятельствах.



ЗНАКОМСТВО СТУДЕНТОВ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Сегодня широкая сфера деятельности студентов требует педагогического сопровождения. Современные студенты все чаще объединяются в сообщества по интересам для решения волнующих их проблем, разработки совместных проектов, выполнения различных видов самостоятельной работы. Данное направление работы развивается в рамках опорной инновационной площадки «Формы и технологии воспитания профессионально компетентного специалиста в добровольных студенческих отрядах». В студенческих объединениях студенты приобретают опыт работы в команде, могут развить свои коммуникативные способности, раскрыть свой внутренний творческий потенциал, проявить себя в социально значимой деятельности. Безусловно, студентам необходимо педагогическое содействие. Задача куратора – рассказать студентам о формах самоуправления, существующих в техникуме и о том, как они могут включиться в их работу. Студенческое самоуправление в техникуме призвано выражать мнение и потребности обучающихся студентов. Кроме того, это инициативная, совместная деятельность неравнодушных к собственной судьбе студентов, направленная на решение любых вопросов, связанных с пребыванием в вузе. Целями студенческого самоуправления являются:

- соуправление с администрацией техникума с целью оптимизации учебного процесса и внеучебной работы в интересах студентов;

- подготовка студентов к будущей профессиональной деятельности, которая невозможна без активной жизненной позиции, навыков в управлении, без умения принимать решения и нести за них ответственность;

- поиск и организация эффективных форм самостоятельной работы, ведения переговоров, управления людьми.

Основные функции органа ССУ техникума следующие: участие в управлении ААТТ;

- содействие организации эффективного учебного процесса и научноисследовательской работы студентов;

- выявление и анализ проблем студентов;

- выражение интересов студентов в органах студенческого самоуправления;

- разработка и реализация собственных социально значимых проектов и поддержка студенческих инициатив;

- формирование традиций у техникума;

- формирование и обучение студенческого актива;

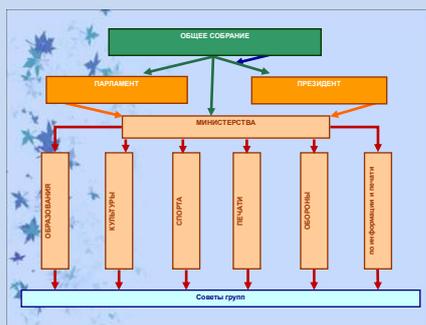
- содействие формированию здорового образа жизни;

- организация досуга и отдыха студентов;

- вынесение предложений о поощрении студентов за активную научную, учебную и общественную деятельность;

В техникуме сегодня существует сложившаяся модель (рис. 1).

Совет студентов



ЖУРНАЛ КУРАТОРА учебной группы

ГРУППА _____

Куратор группы _____

(фамилия, имя, отчество)

г. Ангарск

1. Сведения о студентах курируемой группы

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Дата рождения	Адрес		Основа обучения*	Сведения о здоровье**	Увлечения	Семейное положение***
			Домашний	Временного проживания				
1.								
2.								
3.								
4.								
...								
25								

*) Номер контактного телефона, электронный адрес указывается по желанию студента.

***) Указывается по данным фельдшера; в обязательном порядке отмечается необходимость освоения программы по дисциплине «Физвоспитание» в составе спецгруппы для студентов, имеющих отклонения в здоровье.

****) Семейные студенты, в т.ч. имеющие детей; студенты-сироты, и дети, оставшиеся без попечения родителей; студенты из неполных и малообеспеченных семей.

2. Студенты из малообеспеченных семей, нуждающиеся в помощи

№ п/п	Фамилия, инициалы	Состав семьи	Требуемая помощь	Оказанная помощь	Сочетающие обучение с работой
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
25					

3. Участие студентов в научно-исследовательской работе

№ п/п	Фамилия, инициалы	Участие в конференциях различного уровня	Участие в олимпиадах	Наличие		
				докладов	публикаций	изобретений
1.						
2.						
3.						
4.						
...						
25						

4. Участие студентов в общественной жизни, выборных органах студенческого самоуправления, распределение постоянных и разовых полномочий

№ п/п	Фамилия, инициалы	Выборная должность	Участник творческого коллектива	Постоянные поручения	Разовые поручения
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
25					

5. Результативность участия в 20__/20__ учебном году студентов учебной группы в мероприятиях воспитательного характера – количество победителей, призёров состязаний (конкурсов, смотров, фестивалей и др.)

Название деятельности	Уровень	Результат
Научно-исследовательская и интеллектуально-познавательная		
Профессиональная (связанная с осваиваемым направлением (специальностью))		
Общественно-полезная, социально-значимая		
Творческая и культурно-массовая		
Физкультурно-спортивная		

6. Результаты аттестации в осеннем семестре 20__/20__ учебного года

№ п/п	Фамилия, инициалы	ПРЕДМЕТЫ												Государственная стипендия		Именные стипендии	
															академическая		социальная
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
...																	
25																	

7. Результаты аттестации в весеннем семестре 20__/20__ учебного года

№ п/п	Фамилия, инициалы	ПРЕДМЕТЫ														Государственная стипендия		Именные стипендии	
																			академическая
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			
...																			
25																			

8. Индивидуальная работа со студентами, состоящих на различных видах учёта

ПЛАН

индивидуальной работы с _____,
 обучающимся группы ____, состоящим на учете в ОДН, КДН и ЗП,
 на период с _____

№	Мероприятие	Форма	Ответственные	Срок	Отметка о выполнении
1					

9. План воспитательной работы на год, месяц

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля ¹

--	--	--	--	--	--	--

10. Анализ воспитательной работы

Анализ воспитательной работы за _____ учебный год

ГРУППЫ № _____

ФИО куратора _____

Динамика численности обучающихся:

Всего _____

Юноши _____

Девушки _____

Цель _____

1. Для достижения данной цели в группе была проведена работа по направлениям:

Духовно- нравственное и гражданско-патриотическое (сколько мероприятий прошло, количество охваченных обучающихся)

№	Мероприятия	Кто проводил	Охвачено

Профессиональное воспитание (сколько мероприятий прошло, количество охваченных обучающихся)

№	Мероприятия	Кто проводил	Охвачено

Спортивно- оздоровительная деятельность (сколько мероприятий прошло, количество охваченных обучающихся)

№	Мероприятия	Кто проводил	Охвачено

Профилактическая деятельность (сколько мероприятий прошло, количество охваченных обучающихся)

№	Мероприятия	Кто проводил	Охвачено

Постинтернатное сопровождение (сколько мероприятий прошло, количество охваченных обучающихся)

№	Мероприятия	Кто проводил	Охвачено

--	--	--	--

Работа самоуправления группы

№	Актив группы Ф.И.	Участие в студенческом парламенте техникума, волонтерском движении	Результат

Влияние этой деятельности на развитие личности обучающихся, студентов _____

2. Обучающиеся, состоящие на контроле внутри техникума

№	ФИО	Причина постановки	Проделанная работа	Сведения о снятии с учета

3. Обучающиеся, представленные на КДН и ЗП

№	ФИО	Основание представления	Проделанная работа	Результат

4. Обучающиеся, студенты, совершившие правонарушения (административное, уголовное)

№	ФИО	Правонарушение	Правонарушение	Проделанная работа

5. Основные ценностные ориентации обучающихся группы, особенности отношения обучающихся в группе к учебе, труду, техникуму, группе и т.д.

6. Анализ развития коллектива группы

Какие совместные дела способствовали сплочению коллектива группы?

7. Занятые кружковой деятельностью

№	Название кружка, спортивной секции	Количество охваченных

1		
---	--	--

8. Работа с родителями (приложить копию протокола родительского собрания)

№	Дата	Темы родительских собраний

9. Индивидуальная работа с родителями «группы риска», посещение семей

№	ФИО родителей	Вид деятельности	

10. Участие в воспитательных и спортивных мероприятиях на различном уровне

№	Мероприятия	Уровень	Участники	Результат

11. Работа с педагогами, психологом, соц. педагогом, мед. работником и др. специалистами

№	Специалист	Проведенная работа	Охвачено
1	Психолог		
2	Соц. педагог		
3	Мед. Работник		
4	Нарколог		
5	Психотерапевт		
6	Педагоги предметники		
7	Администрация		

На основании всего сказанного выше можно сделать

вывод: _____

 Подпись

11. Посещение семьи

Акт обследования
жилищно – бытовых условий обучающегося

Дата обследования «...» _____ 20__ г.

Обследование проводилось (члены комиссии) _____

В результате обследования установлено, что (Ф.И. ребенка, дата рождения) _____

Обучается в _____ группе.

Проживает по адресу (адрес, телефон) _____

Учащейся проживает в семье из _____ человек. Состав семьи:

1. Отец

(Ф.И.О.): _____

Место работы _____

Должность _____

2. Мать

(Ф.И.О.): _____

Место работы _____

Должность _____

3. Другие

родственники: _____

_____ *Бытовые условия жизни:* семья занимает _____ комнатную квартиру, санитарное состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное). У ребенка есть условия для занятий и отдыха (отдельная комната или оборудованный детский уголок), нет условий для занятий и отдыха.

_____ *Взаимоотношения в семье:* атмосфера в семье дружеская, теплая, между членами семьи близкие доверительные отношения; отношения отчужденные, взаимопонимания ребенка с родителями нет. _____

_____ *Особенности семейного воспитания:* родители строго контролируют поведение ребенка, сотрудничают с учителями; ограничивают самостоятельность ребенка, вступают в противоречия с учителями. _____

_____ *Вывод:* семья благополучная/ семья неблагополучная/ семья вызывает тревогу _____

Дата: _____

Подпись: _____

Подпись: _____

С актом ознакомлен(а) подпись: _____

Подпись: _____

12. Социальный паспорт группы

Список обучающихся

№	Список обучающихся	Дата рождения	Иногородные		Учащиеся приезжающие ежедневно	Кружки, секции	
			В общежитии	У родственников		В техникуме	Вне техникума
1							

Информация о родителях обучающихся

№	ФИО	Дата рождения	Адрес	Место работы	
				мать	отец

Список обучающихся, проживающих и воспитывающихся в неблагополучных семьях

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Ф.И.О. родителей	Причина неблагополучия
1					

Список детей – инвалидов

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Ф.И.О. родителей	Диагноз
1					

Список малообеспеченных семей

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Ф.И.О. родителей	Причины мало обеспеченности

Список многодетных семей

№	И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Ф.И.О. родителей	Кол-во детей

Список неполных семей

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Ф.И.О. родителей, место работы

Список детей пенсионеров

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Ф.И.О. родителей, место работы

Список детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Категория	Адрес проживания

Список обучающихся, состоящих на учёте в ОДН, условно осуждённые

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Основание постановки	Примечание

Список обучающихся, которым свойственны те или иные отклонения

№	Ф.И.О. обучающегося	Употребляющие алкоголь	Курящие	Употребляющие наркотические вещества



ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА ТЕХНИКУМА

Портфолио студента техникума – это комплекс документов (грамоты, дипломы, сертификаты, копии приказов, фотодокументы и т.д.), отзывов и продуктов различных видов деятельности: как учебной (диагностические работы, оценочные листы, исследовательские, проектные работы, рефераты, результаты самостоятельной работы и т.д.), так и внеурочной (творческие работы, презентации, фотоматериалы).

Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы или грамоты, выписки из приказов с практики, с военных сборов и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общих и профессиональных компетенций.

Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства, принятые в техникуме, и позволяет оценивать сформированность общих и профессиональных компетенций.

Портфолио создается в течение всего периода обучения в техникуме. Его формирование завершается вместе с завершением обучения.

Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования и др.

Цель и задачи ведения портфолио студента

Цель портфолио: отслеживание и оценивание формирования общих и профессиональных компетенций, динамики индивидуального развития и личностного роста, поддержка образовательной и профессиональной активности студента и самостоятельности.

Портфолио позволяет решать следующие задачи:

- Оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной и профессиональной, проектной деятельности;
- Поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- Отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- Формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
- Развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности студентов;
- Совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально-личностного саморазвития.

Структура и содержание портфолио

Портфолио состоит из двух частей:

- Перечень индивидуальных достижений в табличной форме, состоящий из нескольких разделов;
- Комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения.

Портфолио можно составлять как в электронном виде, так и на бумажных носителях.

Портфолио имеет следующие разделы, которые оформляются в табличной форме:

Титульный лист портфолио

Титульный лист «Портфолио» содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение) и фото студента (по желанию).

ГБПОУ ОИ «Ангарский автотранспортный техникум»
ПОРТФОЛИО
ИВАНОВА СЕРГЕЯ БОРИСОВИЧА
2018-2023 гг.

1 раздел: Личные данные

ФИО студента _____

Год рождения _____

Специальность / Профессия _____

Группа _____

Год поступления _____ / год выпуска _____

2 раздел: Эффективность и качество выполненной самостоятельной работы

Название работы	Тема	Сроки	Оценка оформления СРС средствами ИКТ (литература, оформление, качество информации)	Содержание работы	Итоговая оценка
Реферат ²	Методика оценки вида и состояния внешних ограждений, выявление уязвимых мест	Ноябрь, 2023 г.	Отлично	Отлично	Отлично
Практическая работа №1	Определение мест установки пожарной сигнализации	Декабрь, 2022	отлично	отлично	Отлично

² Приложение: реферат

3 раздел: Участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках-ярмарках и др.

№ п/п	Мероприятия	Уровень мероприятия	Сроки	Документы (отметка о наличии сертификата, грамоты и т.п.), № приказа ³
1.	Конкурс	региональный		Диплом
2.	Ярмарка вакансий	ГБОУ СПО ААТТ		Сертификат участника

4 раздел: Участие в в военно-патриотических и спортивных мероприятиях

№ п/п	Место и время	Мероприятие	Уровень мероприятия	Документы (отметка о наличии сертификата, грамоты и т.п.), № приказа ⁴
1.	ГБОУ СПО ААТТ	Военно-спортивная эстафета	техникум	Сертификат участника

5 раздел: Участие в олимпиадах, научно-практических конференциях, исследовательских проектах, интеллектуально-познавательных конкурсах, проектной деятельности

№ п/п	Форма (олимпиада, НПК, проект, конкурс)	Название	Результаты
1э	Олимпиада		Грамоты, сертификаты, благодарственные письма, копии приказов о премировании и др. доказательства

6 раздел: Участие в творческих конкурсах , самоуправлении

№ п/п	Место и время	Мероприятие	Уровень мероприятия	Документы (отметка о наличии сертификата, грамоты и т.п.), № приказа ⁵
1.	ГБОУ СПО ААТТ	День самоуправления	техникум	Сертификат участника
2.	ГБОУ СПО ААТТ	Конкурс «Алло, мы ищем таланты»	техникум	Диплом 1 степени

³ Копии приказов, сертификаты, грамоты, фотографии